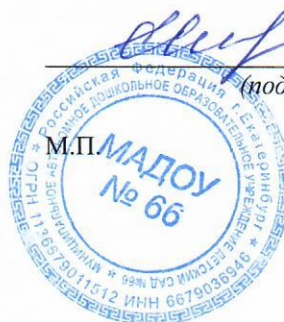


Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 66
(МАДОУ № 66)

ул. Колхозников, д. 84, Екатеринбург, Свердловская область, 620024, тел. (343)289-58-05,
ул. Бисертская, д. 20, Екатеринбург, Свердловская область, 620024, тел. (343)255-66-61,
mdou66@eduekb.ru, <https://66.tvoysadik.ru/>

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МАДОУ №66
Протокол № 3 от 03 декабря 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МАДОУ №66
№ 80-ОД от 03 декабря 2024 г.



Е.В. Скидан
(подпись) (Ф.И.О.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УСЛУГАХ И ИНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 66**

г. Екатеринбург
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услугах и иных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 04.08.2011 № 685/36-ро «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за выполненные работы по предоставлению платных образовательных услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, учредителем которых является Управление образования Администрации города Екатеринбурга, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания», Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 66 (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

1.3.1. «Заказчик» – лицо (организация, гражданин), заказывающее образовательные или иные услуги для себя или для иного лица и оплачивающее такие услуги.

1.3.2. «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.3.3. «Исполнитель» – организация, оказывающая платные образовательные услуги по реализации образовательных программ, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами, а также оказывающее иные платные услуги.

1.3.4. «Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемых при приеме на обучение.

1.3.5. «Недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

1.3.6. «Существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в том же порядке, что и при первичном его принятии.

2. Цели, условия и содержание платных образовательных услуг

2.1. Система платных образовательных услуг предназначена для:

– удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), других граждан;

– привлечения внебюджетных источников финансирования Учреждения с целью совершенствования материально-технических условий Учреждения, материального поощрения работников.

2.2. Платными образовательными услугами являются такие услуги, которые не могут быть оказаны в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета, т.е. услуги за рамками установленных образовательных программ и государственных образовательных стандартов.

Платными образовательными услугами являются учебные занятия, которые не являются обязательными для обучающихся и проводятся вне расписания.

2.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств муниципального бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств.

Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2.4. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги различной направленности за пределами основных образовательных программ при условии, что данные программы не финансируются из бюджета.

2.5. Условием предоставления платных образовательных услуг является деятельность Учреждения, при которой не ухудшаются условия обучения других обучающихся.

2.6. Учреждение оказывает платные образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленностей.

2.8. Перечень платных образовательных услуг и иных услуг утверждается ежегодно приказом заведующего.

2.9. Перечень услуг в течение учебного года может быть дополнен при условии социального заказа со стороны потребителей.

3. Организация работы по предоставлению платных образовательных услуг и организация образовательной деятельности

3.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств, в том числе средств родителей (законных представителей).

3.2. Характер оказываемых услуг, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия определяются договором с родителями обучающихся (законными представителями).

3.3. Учреждение обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей.

3.4. Учреждение для организации платных образовательных услуг:

- создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

- заключает договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;

- на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, утверждает график работы специалистов, учебные планы; - заключает договоры, регламентирующие трудовые отношения со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

3.5. Заведующий Учреждения назначает ответственных за организацию платных образовательных услуг в Учреждении, за качество предоставления услуг.

3.6. Для организации иных платных услуг Учреждение:

- осуществляет мероприятия по поиску, анализу и учету потенциальных возможностей, в том числе неиспользуемых либо высвобождаемых помещений или их частей, оборудования, средств технического обеспечения и прочего имущества, специализированных (в том числе авторских) образовательных и развивающих программ, прочих ресурсов;

- определяет перечень и порядок оказания услуг за счет использования имеющихся ресурсов и потенциальных возможностей;

- осуществляет поиск заинтересованных в получении соответствующих услуг лиц (юридических или физических), выявляет их потребности и согласовывает условия предоставления таких услуг;

- заключает договоры оказания платных услуг (в том числе, договоры аренды);

- составляет учебный план и расписание занятий.

3.7. Для оказания платных образовательных услуг заключается договор в простой письменной форме в соответствии с утверждённой формой договора (Приложение), который содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя – юридического лица;

- место нахождения Исполнителя;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя Потребителя;

- место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя Потребителя;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Потребителя, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);

- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя

- полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- вид и уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- порядок изменения и расторжения договора.

3.7.1. Договор, заключаемый для оказания платных образовательных услуг, не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и Потребителей или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права лиц, подавших заявление о приеме на обучение, и Потребителей или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.8. К отчетным документам при предоставлении платных образовательных и иных услуг Учреждения относятся:

- приказ заведующего об организации платных образовательных или иных услуг;

- план финансово-хозяйственной деятельности в части платных услуг;

- перечень платных услуг, размеры;
- дополнительные общеобразовательные программы;
- образовательные программы профессионального обучения;
- график оказания платных образовательных услуг с указанием помещений;
- сведения о преподавательском составе;
- договоры, регламентирующие трудовые отношения со всеми работниками, оказывающими платные образовательные услуги;
- договоры с родителями на оказание платных образовательных услуг (а также договоры аренды);
- штатное расписание.

3.9. Формы обучения: очная, заочная, очно-заочная.

3.9.1. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, карантинных мероприятий в Учреждении или отдельной группе, реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляется с применением дистанционных технологий (при возможности проведения таковых в удаленном режиме).

3.9.2. Образовательная деятельность по платным образовательным услугам осуществляется посредством реализации дополнительных общеобразовательных программ, которые разрабатываются и утверждаются в соответствии с Положением о рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), обеспечивающих реализацию требований ФГОС, утвержденным руководством Учреждения.

3.10. Занятие для детей дошкольного возраста длится от 15 до 30 минут.

4. Основные права и обязанности исполнителей и потребителей платных образовательных услуг

4.1. Права и обязанности участников образовательной деятельности регламентируются Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Положением и договором между Заказчиком и Исполнителем.

4.2. Исполнители имеют право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе Потребителя;
- расторгнуть договор в одностороннем порядке или отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если со стороны потребителя допускались нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и условиями договора.

4.3. Исполнитель обязан:

- до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных договором;
- создать условия для проведения занятий в рамках реализации дополнительной общеобразовательной программы, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям;

– во время оказания образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечивать условия укрепления физического и психического здоровья;

– сохранить место за Потребителем в случае его болезни, карантина, санаторного лечения и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

4.4. Заказчик обязан:

– вносить плату за платные образовательные услуги в соответствии с условиями договора: в указанном размере и в срок;

– принимать выполнение услуг в срок и в порядке, которые определены договором;

– извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях, об изменении персональных данных;

– проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя; - возмещать ущерб, причинённый имуществу Исполнителя, в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

4.5. Заказчик вправе получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг. Заказчик вправе расторгнуть договор об оказании услуг в любое время, возместив Исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причинённые расторжением договора.

4.6. «Обучающемуся» предоставляются академические права в соответствии с ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также права:

1) получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг;

2) обращаться к Учреждению по вопросам, касающимся образовательного процесса.

3) пользоваться в порядке, установленном Учреждением, необходимым для получения Услуг имуществом Учреждения;

4) получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

5. Порядок оформления оплаты и учета платных образовательных услуг

5.1. Оплата за предоставленные платные образовательные услуги вносится ежемесячно в зависимости от условий, указанных в заключаемом индивидуально с каждым Потребителем договоре.

5.2. Оплата производится с учетом количества оказанных услуг в предыдущий месяц не позднее 10 числа следующего за расчетным месяцем в безналичном порядке на расчётный счет учреждения в банке. Оплата услуг производится по выданным квитанциям со штрихкодом и подтверждается электронным чеком или квитанцией, полученной Заказчиком при оплате.

5.3. Оплата услуг подтверждается соответствующим документом (квитанция).

5.4. Стоимость платных образовательных услуг определяется сметой, которая включает в себя расходы на: заработную плату, материальные затраты, коммунальные и эксплуатационные расходы, доход Учреждения.

5.5. При непосещении Воспитанником платной образовательной услуги по уважительным причинам, внесенная Заказчиком за время посещения оплата засчитывается в последующие платежи.

К уважительным причинам непосещения относятся: болезнь Воспитанника, подтвержденная медицинским заключением (медицинской справкой); отпуск родителей, оформленный заявлением в установленной форме.

При отсутствии Воспитанника без уважительных причин перерасчет не производится.

5.6. Учреждение предоставляет льготы по оплате за оказание платных образовательных услуг для детей работников Учреждения.

Решение о предоставлении льгот по оплате различным категориям граждан принимается на основании Положения об основании и порядке снижения стоимости, перерасчете платных образовательных услуг.

5.7. Оплата труда за оказание платных образовательных услуг производится в соответствии с заключаемыми трудовыми соглашениями, оказывающими непосредственно эти услуги или выполняющими организационно-методические или обслуживающие функции.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных или иных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной или иной услуги) либо если во время оказания платных образовательных и иных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию или закончить оказание платных образовательных или иных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещение понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг либо полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков оказания платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеобразовательными программами или условиями договора, Заказчик вправе по своему выбору требовать:

- безвозмездного оказания услуг, в том числе оказания услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами или договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг или иных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг и иных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине Заказчика и (или) обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- просрочки оплаты стоимости Услуг Заказчиком;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию Услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.7. Учреждение вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

7. Разрешение споров и рассмотрение претензий

7.1. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг Заказчик может обратиться (письменно или устно) к Исполнителю (представителю Исполнителя, ответственному должностному лицу).

7.2. Ответственное лицо обязано в течение 10 дней с момента получения устной или письменной претензии ответить на обращение и принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

7.3. При несогласии с ответом Исполнителя Заказчик может письменно обратиться к заведующему Учреждения. Заведующий Учреждения назначает проведение экспертизы качества и содержания обучения, если претензии касаются качества и содержания образования. Общие сроки ответов на претензии – 10 дней. Сроки могут быть увеличены на срок работы экспертной комиссии, но не более чем на 14 дней, исключая болезнь учителя и время каникул.

7.4. Если Заказчик не согласен с ответом, он вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, а также вышестоящую организацию.

7.5. Вышеперечисленный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает Заказчика права обращаться в суд и иные органы, в соответствии с действующим законодательством.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 229723484149701461558283897186772312471353484470

Владелец Скидан Екатерина Васильевна

Действителен с 03.12.2024 по 03.12.2025