

Положение
о городском конкурсе-фестивале «По улицам города Екатеринбурга» для
воспитанников 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных
организаций города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурса-фестиваля «По улицам города Екатеринбурга» для воспитанников 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2025/2026 учебном году.

2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

3. Организатором Мероприятия является филиал МБДОУ «Надежда» детский сад комбинированного вида № 551 (далее – Организатор).

4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора МБДОУ – детский сад комбинированного вида «Надежда» в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

Цели и задачи Мероприятия

5. Мероприятие проводится с целью развитие в муниципальном образовании «город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их личностного потенциала и позитивной социализации.

6. Задачи:

- активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
- выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
- воспитание, социальная поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

7. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области «познавательная». Тематика мероприятия: ***Известные люди: ученые,***

академики, врачи, изобретатели, в честь которых названы улицы города Екатеринбурга.

8. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится (в один/два этапа, дистанционно):

в два этапа: 1. Отборочный (заочный) этап.

2. Заключительный (очный) этап

Отборочный этап: 06.10-27.10.2025 г.

Заключительный этап: 25.11.2025г. – 25.11.2025 г.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 06.10.2025г.

Сроки подачи заявки на участие: 06.10-27.10.2025 г.

Сроки приема выполненных заданий: 06.10-27.10.2025г.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 28.10-09.11.2025г.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 25.11.2025г.

Подведение итогов: 25.11.2025г.

Награждение участников, победителей и призеров: 25.11.2025г.

9. Участники Мероприятия: воспитанники 6-7 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников: _____ 6-7 лет _____

Форма участия: __семейная__

10. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

Состав семейной команды:

- количество семейных команд не ограничено.
- родители (законные представители), бабушки и дедушки, тети и дяди, братья и сестры воспитанников 6-7 лет;
- обязательно наличие названия, девиза команды, приветствуется наличие эмблемы.
- 1 педагог – наставник команды (на заключительном этапе в состав команды не входит).

11. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

11.1. Отборочный этап.

Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить задание – *Представить познавательно-творческий проект в виде настольной игры для детей по теме мероприятия: **Известные люди: ученые, академики, врачи, изобретатели, в честь которых названы улицы города Екатеринбурга.** Игра должна носить познавательную направленность, включать исторические и другие особенности, достопримечательности, объекты одной или нескольких улиц Екатеринбурга в соответствии с темой Мероприятия.*

Дифференциация задания по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагогов – руководителей команды.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Выполненное задание размещается участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), ссылка на выполненное задание и заявка направляются участниками в соответствии с Приложением № 3.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 15).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг (без указания баллов) участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

Заключительный этап состоит из 2 туров:

№ 1 Представление команды;

№ 2 Квест-игра.

Участникам предлагается ряд заданий из разделов «Познавательное_развитие» (задания могут носить индивидуальный или групповой характер)

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается выполнить задания по тематике Мероприятия.

Задания заключительного этапа представляют собой:

- 1) Соедини стрелочками фото ученого и название улицы
- 2) Филворд
- 3) Шифровка
- 4) Видео вопрос

Продолжительность выполнения каждого из заданий: 1-3 минуты.

Начало и завершение выполнения заданий по сигналу ведущего.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

12. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 8).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3.

Ответственность за заполненные данные лежит на участниках мероприятия, так как на основе этих сведений будут формироваться наградные документы.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

13. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

14. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

15. Критерии оценивания на отборочном этапе:

- Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).
- Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).

16. Критерии оценивания на заключительном этапе:

- Соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение № 2).
- Правильность выполнения задания.
- Полнота ответа, его аргументированность, культура речи.
- Уровень коммуникативных компетенций.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

17. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

18. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

19. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;

- формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;

- оказывает организационную и методическую поддержку участников Мероприятия;

- организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;

- предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

20. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций. При этом соблюдается принцип объективности – эксперты не оценивают работы учреждений, расположенных в их собственном районе.

21. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;

- определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;

- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

22. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты заполняются в соответствии с данными поданных заявок. Организатор вправе не дублировать и не исправлять орфографические и технические ошибки. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

23. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

24. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

25. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

26. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

27. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

28. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

29. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

30. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

31. Организатор Мероприятия:

Наименование ДОО	Филиал МБДОУ-детского сада комбинированного вида «Надежда» детский сад комбинированного вида № 551 Филиал МБДОУ-детского сада комбинированного вида «Надежда» детский сад № 140
Адрес проведения Мероприятия	(551) ул.Старых Большевиков 77 А и (140) ул. Шефская, 93 А
Сайт ДОО	https://nadegda.tvoysadik.ru/
ФИО заведующего	(551) Орлова Людмила Николаевна (140) Чендылова Марина Станиславовна
ФИО ответственного за Мероприятие	Лихошерстова Лилия Сергеевна
Должность	Старший воспитатель
Контактный телефон	360-85-65 (ДОО 551) 336-04-62 (ДОО 140)
Электронная почта для отправки заявок и материалов	dou.551skazka@mail.ru

Требования к заданиям отборочного этапа

Требования к содержанию проекта

- *Соответствие теме Фестиваля*
- *Наличие названия игры, цели и задач, правил игры*
- *Запечатленный фрагмент процесса игры*
- *Соответствие возрасту детей 6-7 лет*
- *Оригинальность подачи материала, творческий подход*
- *Развивающая, образовательная и\или социальная направленность*

Требования к оформлению:

- *Презентация, не более 12 слайдов*
- *Наличие детской руки*
- *Прочность, эстетичность и аккуратность изготовленной настольной игры;*
- *Материалы предоставляются в формате активной ссылки на почту организатора.*
- *На первом кадре должно быть название Мероприятия, наименование дошкольной образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога.*

Требования к названию файлов:

Имя файла: Название команды и номер ДОО

Пример: «Лучики» ДОО № 41

Требования к заданиям заключительного этапа

Требования к публичному выступлению

- приветствие представляется в форме устного выступления;
- соответствие теме Фестиваля;
- оригинальность представления, творческий подход, авторская позиция;
- эмоциональная и интонационная выразительность речи;
- продолжительность не более 3 минут;
- допускается аудио- и видео-сопровождение;
- для команды обязательно название, девиз, эмблема

Заявка* на участие в

Общие сведения:

Краткое наименование ДОО (в соотв.с Уставом)	
Название команды	
ФИО руководителя команды (полностью), должность	
Контактный телефон руководителя	
Электронная почта руководителя	
ФИО ответственного за формирование заявки	
Ссылка на выполненное задание	

Данные участников:

№	Район	Краткое наименование ДОО (в соотв.с Уставом)	№ ДОО	Фамилия участника	Имя участник а	Отчество участника	Возраст (лет)
1							
2							
3							
4							

На каждую команду оформляется отдельная заявка.

** Заявка заполняется по ссылке, размещенной на сайте Организатора.*

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

5	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	<i>Соответствие требованиям к содержанию проекта</i>	Соответствие теме Фестиваля Наличие название игры, цели и задач, правил игры Запечатленный фрагмент процесс игры Соответствие возрасту 6-7 лет Оригинальность подачи материала, творческий подход Развивающая, образовательная и/или социальная направленность	Показатель не проявлен: 0 баллов Показатель проявлен частично: 1-3 балла Показатель проявлен в полном объеме: 4-5 баллов	30
2	<i>Соответствие требованиям к оформлению презентации</i>	Презентация, не более 12 слайдов На первом кадре должно быть название Мероприятия, наименование дошкольной образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога. Эстетичность и аккуратность изготовленной настольной игры, Наличие детской руки	Показатель не проявлен: 0 баллов Показатель проявлен частично: 1-2 балла Показатель проявлен в полном объеме: 3 балла	12
Итого макс. балл				42

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

№	Критерии	Содержание критериев / № задания	Шкала оценивания	Макс. балл
1	<i>Соответствие требованиям к публичному представлению</i>	Раскрытие темы фестиваля	Показатель не проявлен: 0 баллов	12
		Соответствие длительности	Показатель проявлен частично – 1-2 балла	
		Наличие в представлении всех атрибутов команды (название, девиз, эмблема)	Показатель проявлен в полном объеме – 3 балла	
		Оригинальность представления, творческий подход		
2	<i>Правильность выполнения задания</i>	Задание 1 Задание 2 Задание 3 Задание 4	0-2 баллов, где: 0 баллов – задание выполнено неправильно 1 балл – ответ с наводящими вопросами и небольшой помощью взрослых 2 балла – правильное самостоятельное выполнение задания	8
Итого макс. балл				20