

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 66
(МАДОУ № 66)

ПРИНЯТЫ
Педагогическим советом
МАДОУ № 66
(протокол от 03.12.2024 № 3)

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом МАДОУ № 66
от 03 декабря 2024 г. № 80-од

Правила
внутреннего распорядка воспитанников муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения детский сад № 66

Екатеринбург - 2024

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», в соответствии Федерального закона №120-ФЗ от 24 июня 1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 02.04.2020 №188-ПП, определяют внутренний распорядок воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 66 (далее МАДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.
- 1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.
- 1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников (далее воспитанников) МАДОУ, их права как участников воспитательно-образовательного процесса, устанавливают режим воспитательно-образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МАДОУ.
- 1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ.
- 1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МАДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников МАДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
- 1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим МАДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределённый срок.
- 1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАДОУ.

2. Режим работы МАДОУ

- 2.1. Режим работы МАДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом МАДОУ.
- 2.2. МАДОУ работает с 7.30 ч. до 18.00 часов.
- 2.2. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.
- 2.3. МАДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей, отпусками сотрудников).

3. Здоровье воспитанников

- 3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, слабость, повышенная температура.
- 3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея, кашель, насморк), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора МАДОУ.
- 3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания детей принимают в МАДОУ только при наличии справки о здоровье.
- 3.4. Администрация МАДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор МАДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и/или медицинская сестра.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В МАДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Своевременный приход в МАДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

3.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МАДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.9. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в МАДОУ до 12:00 текущего дня.

Воспитатель группы ответственности за снятие с питания не несет, т.к. осуществляет образовательную деятельность с детьми. Для снятия с питания со следующего дня необходимо удобным способом оповестить работников детского сада: позвонить по телефону (343) 255-66-61 (Бисертская, 20) или (343) 289-58-05 (Колхозников, 84) и снять ребенка с питания, принести в детский сад письменное заявление о снятии с питания заведующему МАДОУ, либо делопроизводителю МАДОУ, отправить скан (фото) заявления о снятии с питания на электронную почту mdou66@eduekb.ru

3.10. Ребенок, не посещающий МАДОУ более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.11. В случае длительного отсутствия ребенка в МАДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего МАДОУ об отсутствии ребенка с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.12 В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников проводиться:

- разобщение детей, не имеющих сведения об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с детьми привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 календарных дней, на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ, в соответствии с Пунктом 2513 СанПиН 3.3686-21 «Санитарно- эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней;

- формулировка пункта 2513 СанПиН 3.3686-21 не предусматривает отказ в приёме детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, однако обязывает разобщать таких детей от детей, привитых оральной полиовакциной (ОПВ) в течение последних 60 дней;

- соблюдение требований СанПиН 3.3686-21 раздела «Мероприятия по профилактике вакциноассоциированных случаев полиомиелита (ВАПП)» необходимы в целях защиты прав самого ребёнка на охрану здоровья, а также прав других детей на безопасную среду обитания. Что регламентировано действующим законодательством, в т.ч. ст.8 Федерального закона от 30.01.1999 № 52-ФЗ «О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения»;

- меры по организации разобщения определяются с учётом условий имеющихся в Учреждении заведующим Учреждения.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет: установленный распорядок сна и бодрствования, прием пищи, гигиенические и оздоровительные процедуры, непрерывная образовательная деятельность, прогулки и самостоятельная деятельность воспитанников.

- 4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ соответствует требованиям действующему СанПиН.
- 4.2. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно к абонентам, только в отсутствии детей.
- 4.3. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в МАДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с заведующим МАДОУ.
- 4.4. Плата за содержание ребенка в МАДОУ вносится в банк не позднее 10 числа каждого месяца.
- 4.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из МАДОУ до 18.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из МАДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию МАДОУ и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
- 4.6. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастными индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 4.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в тёплый период года).
- 4.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 4.9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.
- 4.10. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:
- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
 - сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами МАДОУ;
 - работа в родительском комитете группы.

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, местожительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в МАДОУ.
- 5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно известить воспитателя, который на смене, об уходе ребёнка домой. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МАДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним (братьям, сестрам и т.д.), отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении МАДОУ и на территории без разрешения администрации МАДОУ.
- 5.6. Запрещается давать ребенку в МАДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики или любую другую еду.
- 5.7. Родителям необходимо следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих, режущих предметов, а также мелких предметов (бусин, пуговиц и т.п.).
- 5.8. В помещении и на территории МАДОУ запрещено курение.

6. Права воспитанников МАДОУ

6.1. В МАДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования (далее - ООП ДО) направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

6.3. Воспитанники МАДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.4. В случае прекращения деятельности МАДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.5. Воспитанники МАДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МАДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.6. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МАДОУ осуществляет медицинский работник Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская больница №8 город Екатеринбург».

6.7. МАДОУ, при реализации ООП ДО создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников МАДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МАДОУ.

7.2. Дисциплина в МАДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и всех участников воспитательно- образовательного процесса. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МАДОУ не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников МАДОУ может проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков в зависимости от финансирования МАДОУ.

8. Межведомственное взаимодействие

8.1. Администрация детского сада соблюдает Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних, а также иных организации, расположенных на территории Свердловской области, по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящихся в социально опасном положении.

8.2 МАДОУ вправе в пределах своей компетенции обеспечить соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлять на ранней стадии несовершеннолетних и семьи, находящихся в социально-опасном положении.

8.3. Руководство МАДОУ осуществляет информирование соответствующих органов о выявленных фактах и обстоятельствах, указанных в части 2 статьи 9 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ, в течении суток, а в случае их выявления в нерабочие дни- в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

8.4 Родители или иные законные представители несовершеннолетних, должностные лица органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иные лица несут ответственность за нарушение прав несовершеннолетних, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию в порядке, установленном законодательством РФ и законодательством субъектов РФ.

8.5 Информация подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающие ее конфиденциальность.

9. Заключительные положения

9.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим МАДОУ в установленном порядке.

9.2. Внесения изменений и дополнений в Положение утверждается приказом заведующего МАДОУ.

9.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 229723484149701461558283897186772312471353484470

Владелец Скидан Екатерина Васильевна

Действителен с 03.12.2024 по 03.12.2025